

Fiche de mission: Chargé(e) Développement et Communication

Stage de 6 mois conventionné. Stage non rémunéré. Gratification.

Périodes : Janvier – Juin 2020

La Chambre de Commerce et d'Industrie France Costa Rica, située au sein de l'ambassade de France au Costa Rica, est composée d'une petite équipe dynamique de quatre personnes (une directrice, d'un VIA et de deux stagiaires). Les principales missions qui vous seront confiées s'inscrivent dans le cadre de nos activités auprès de nos entreprises membres et du grand public.

Missions:

- **Marketing / Communication :**
Rédaction et publication d'articles pour le site internet et les réseaux sociaux, création de visuels ou supports de communication pour promouvoir la Chambre et ses événements.
- **Suivi et relation clientèle auprès des adhérents de la CCI et du public en général.**
Accueil téléphonique, suivi du processus d'affiliation des nouveaux membres, facturation, gestion des bases de données internes, appui RH.
- **Organisation d'événements :**
Organisation de la foire Mardi Gras français, d'une foire gourmet européenne ainsi que d'autres événements de networking : recherche de sponsors, suivi logistique, prise en charge des réservations et communication sur l'événement.
- **Appui aux entreprises :**
Recherche d'informations, réalisation d'études de marché, recherche de partenaires commerciaux et organisation d'agenda de rendez-vous. Rédaction et mise en page des documents en français et en espagnol.
- **Promotion de la Carte Privilèges :**
Recherche et promotion de nouvelles offres pour le programme Carte Privilèges de la CCI (programme international).

Pré-requis:

- Capacités professionnelles complètes en français et en espagnol (C1)
- Maîtrise du pack Office (Excel, Word...), des réseaux sociaux et des outils graphiques
- Autonomie, dynamisme et rigueur

Envoyer CV + lettre de motivation en français et en espagnol à info@ccifrance-costarica.org